

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
приказом комитета образования
администрации города Тамбова
Тамбовской области
от 06.02.2024 №147

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении городской научно-практической конференции «Истоки истины»
для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи и порядок проведения городской научно-практической конференции «Истоки истины» для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций (далее – Конференция).

1.2. Организаторами Конференции являются комитет образования администрации города Тамбова Тамбовской области, муниципальное казенное учреждение «Центр сопровождения образовательной деятельности», городской ресурсный центр по духовно-нравственному воспитанию детей.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конференции: приобщение детей и юношества к традициям российской научной школы, приобретение учащимися умений и навыков поисково-исследовательской деятельности.

2.2. Задачи:

формирование патриотизма, духовно-нравственной культуры подрастающего поколения, научно-исследовательских компетенций;

приобщение учащихся к сохранению истории и культуры своего народа;

воспитание понимания значимости семьи и семейных традиций;

воспитание любви к родному краю, языку, культурным традициям, духовно-нравственному наследию;

развитие устной и письменной речи, умения полемизировать, отстаивать свою точку зрения.

3. Участники

В Конференции могут принять участие учащиеся 3-11-х классов муниципальных общеобразовательных организаций, являющиеся авторами исследовательских работ по основам православной культуры, духовному наследию и традициям народов России, краеведению.

4. Порядок организации и проведения

4.1. Конференция проводится на базе городского ресурсного центра по духовно-нравственному воспитанию детей (муниципальное автономное

общеобразовательное учреждение «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» (корпус 1, ул. Сергея Рахманинова, д. 4).

4.1. Начало Конференции: 13.00.

4.2. Общее руководство подготовкой и проведением Конференции осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

4.2.1. В состав Оргкомитета входят представители комитета образования администрации города Тамбова Тамбовской области, муниципального казенного учреждения «Центр сопровождения образовательной деятельности», муниципальных общеобразовательных организаций.

4.2.2. Оргкомитет Конференции:

информирует муниципальные общеобразовательные организации об условиях, порядке и сроках проведения Конференции;

формирует состав жюри;

принимает и регистрирует заявки участников Конференции;

анализирует и обобщает опыт проведения Конференции.

4.3. Конференция проводится в два этапа.

I этап (заочный) – проводится с 04 по 31 марта 2024 года.

Для участия в I этапе (заочном) необходимо до 25 марта 2024 года представить на электронную почту: istokigimnazia7@mail.ru (тема письма «Истоки истины») следующий пакет документов:

анкета участника (приложение №1);

согласия на обработку персональных данных (приложение №2 к Положению);

тезисы исследовательской работы в соответствии с требованиями в формате MSWord 97-2003 (приложение № 3);

исследовательскую работу проблемного характера, включающую этапы экспериментальной работы, обработки, анализа собранного материала, имеющую обзор литературы по выбранной тематике;

рецензию (сканированную версию документа) с подписью руководителя работы в формате MSWord 97-2003.

Контактное лицо: Голыбина Маргарита Николаевна, телефон: 89537095513.

Экспертиза представленных в Оргкомитет работ осуществляется до 31 марта 2024 года.

В случае положительного результата экспертизы Оргкомитет направляет авторам и их руководителям приглашение на участие во II этапе (очном) Конференции.

II этап (очный) состоится 26 апреля 2024 года в 13.00 на базе муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского».

Очный этап Конференции предусматривает публичные выступления участников по результатам собственной исследовательской деятельности.

В день защиты работы представляются в форме компьютерной презентации (PowerPoint2003-2007) на секционных заседаниях.

4.4. В рамках Конференции предусмотрена работа следующих предметных секций:

секция начальной школы «Мир вокруг нас» (филология, математика, естествознание, искусство);

секция духовной культуры (проблемы воспитания, образования и духовного совершенствования человека; проблема сохранения семейных ценностей и традиций; семья с точки зрения духовности; внутренний мир человека и проблема его сохранения; проблемы и вопросы регионального краеведения; актуальные вопросы и проблемы культуры и религии в современном мире);

секция филологии (русский язык и литература, литературоведение, искусствоведение, «народная культура»);

секция общественных наук (обществознание, правоведение, социология, проблемы и вопросы отечественной истории, проблемы и вопросы мировой истории и философии, человек в отечественной истории);

секция «О Тамбове с европейским акцентом» (исследование вопросов регионального краеведения и особенностей национальной культуры стран изучаемого языка на английском и французском языках, предоставляются работы только на английском и французском языках);

секция естественно-научного направления (биология, география, химия, физика, математика).

4.5. Номинации Конференции:

«Лучшая презентация»

Возрастная группа:

3-4 классы (10-11 лет);

5-6 классы (11-12 лет).

Структура компьютерной презентации:

название исследовательской (творческой) работы, наименование общеобразовательной организации, фамилия, имя, отчество докладчиков и научных руководителей с указанием должностей;

цель и задачи исследовательской (творческой) работы;

основные этапы исследовательской работы;

заключение (выводы, подведение итогов);

аннотированный список литературы.

Порядок следования слайдов должен соответствовать логике построения доклада.

Оформление компьютерной презентации:

на одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста;

на слайд выносятся только основные ключевые слова и предложения, которые докладчик комментирует устно. Текст, произносимый докладчиком, на слайдах не пишется;

рекомендуемый размер шрифта: 24-54 пункта для заголовков, 18-36 – для текста, курсив, подчеркивание, жирный или декоративный шрифты используются

только для смыслового выделения фрагмента текста;

для наглядности передачи информации необходимо использовать таблицы, схемы, графики, иллюстрации и т.п., которые имеют названия, отражающие их содержание.

Регламент выступления – до 7 минут.

Заявка подается в виде пакета документов согласно приложениям №1, №2, № 3 к Положению.

Образцы оформления документов, методические рекомендации для участников Конференции, оперативная информация размещаются на сайте муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» <http://gimnasia7.68edu.ru>.

«Лучший исследовательский проект»

Возрастные группы:

7-9 классы (13-15 лет);

10-11 классы (16-17 лет).

Требования к исследовательской работе.

В исследовательской работе должен быть изложен фактический материал, результаты самостоятельной исследовательской работы.

Работы должны носить исследовательский характер, отличаться новизной, актуальностью, теоретической или практической значимостью, грамотным и логическим изложением, включать список литературы, постановку проблемы и сопровождаться выводами. Необходимо обосновать выбранную тему, метод исследования, провести анализ полученных результатов, сформулировать выводы и, если предусмотрено замыслом работы, практические рекомендации.

Структура работы:

титульный лист (первая страница работы не нумеруется);

оглавление (приводятся пункты работы с указанием страниц);

введение (краткое обоснование актуальности выбранной темы, цели и поставленных задач, методов исследования, обзор литературы по теме);

основная часть;

заключение;

список литературы;

приложения (схемы, графики, таблицы, рисунки).

Текст работы в формате документа Word не должен превышать 10 страниц машинописного текста. Формат А4, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14 pt, выравнивание по ширине, междустрочный интервал – 1,5, отступ первой строки – 1 см, без переносов. Поля: слева – 3 см, справа – 1 см, сверху и снизу – по 2 см. Рисунки, таблицы и т.п. в тексте можно располагать произвольным образом. Список литературы дается после текста.

Титульный лист оформляется по следующему образцу: вверху первой страницы с правого поля строчными буквами курсивом печатается Ф.И.О. автора (ов), далее печатается название работы, наименование (в соответствии с Уставом) общеобразовательной организации, класс, Ф.И.О. руководителя.

Порядок оформления литературы: название книги, автор, издательство, год издания.

Регламент выступления – до 7 минут.

Заявка подается в виде пакета документов согласно приложениям №1, №2, № 3 к Положению.

Образцы оформления документов, методические рекомендации для участников Конференции, оперативная информация размещаются на официальном сайте муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» <http://gimnasia7.68edu.ru>.

4.6. Оценка исследовательских работ.

4.6.1. Представленные в Оргкомитет материалы должны соответствовать целям и задачам Конференции, отражать реальные результаты исследовательской работы учащегося.

4.6.2. Экспертную оценку публичных выступлений учащихся проводит жюри, в состав которого входят руководители секций – преподаватели организаций высшего образования, а также учителя муниципальных общеобразовательных организаций.

4.6.3. На I этапе (заочном) работы оценивается в соответствии со следующими критериям:

соответствие содержания работы заявленной теме, ее актуальность, наличие самостоятельного анализа необходимой информации, демонстрация обозначенных в работе теоретических и практических достижений автора;

научность представленной работы (цель, задачи, проблемный вопрос, гипотеза, методология работы, новизна, теоретическая и практическая значимость, выводы);

широта и глубина изучения источников информации (использование известных результатов и научных фактов в работе; представление о современном состоянии проблемы);

полнота цитируемой литературы, ссылки на архивные материалы, труды ученых и исследователей, занимающихся данной проблемой;

оформление списка источников информации согласно библиографическому стандарту;

визуализация представленной информации (графики, диаграммы, схемы, фото);

соответствие оформления работы общим правилам и требованиям оформления оглавления, введения, основного содержания, выводов, списка источников информации (библиографическое описание источников, сноски, примечания);

логичность, смысловая законченность, целостность и связанность структурных разделов работы;

оригинальность идеи исследования, творческий подход;

соблюдение грамматических и стилистических норм русского языка.

4.6.4. На II этапе (очном) оценивание работ осуществляется в соответствии со следующими критериями:

- формулировка темы, актуальность, соответствие возрасту автора;
- актуальность данной работы и новизна предлагаемых решений;
- наличие исследовательской части, глубина выводов;
- продукт и его апробация;
- визуальная грамотность представления материалов исследования.

Оценка защиты:

- умение логично и убедительно раскрыть основное содержание работы;
- выразительность и доходчивость речи при изложении материала исследования;
- проявление глубины и широты знаний по излагаемой теме;
- умение вести дискуссию и отвечать на вопросы;
- оригинальный творческий подход к защите материалов исследования;
- субъективная оценка личностных качеств докладчика.

В ходе презентации своей работы автор должен быть готов, используя наглядные материалы, ответить на вопросы по теме выступления, соблюдая культуру и грамотность речи.

5. Подведение итогов Конференции

5.1. Жюри в каждой секции подводит итоги, выстраивает рейтинг участников, выдвигает работы, набравшие наибольшее количество баллов, но не менее 50% от максимального количества, на присуждение звания победителя и определяет призеров (II и III место).

5.2. Победители и призеры Конференции награждаются дипломами комитета образования администрации города Тамбова Тамбовской области.

Приложение №1
к Положению

АНКЕТА

участника городской научно-практической конференции «Истоки истины»
для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций

Номинация «Лучший исследовательский проект»

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Наименование общеобразовательной организации, класс	
ФИО руководителя, должность	
Тема выступления (исследовательского проекта)	
Направление исследовательской работы	
Используемое оборудование	
Контактные данные: почтовый адрес, телефон, e-mail	

Руководитель МАОУ _____ / _____ /
(ФИО) (подпись)

Дата, печать

АНКЕТА

участника городской научно-практической конференции «Истоки истины»
для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций

Номинация «Лучшая презентация»

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Наименование общеобразовательной организации, класс	
ФИО руководителя, должность	
Тема выступления (компьютерной презентации)	
Направление исследовательской работы	
Используемое оборудование	
Контактные данные: почтовый адрес, телефон, e-mail	

Руководитель МАОУ _____/_____ /

(ФИО)

(подпись)

Дата, печать

Приложение №2
к Положению

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных несовершеннолетнего участника городской научно-практической конференции «Истоки истины» для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций

Я, _____,
(ФИО)

_____,
(место учебы или работы)

даю свое согласие на обработку комитету образования администрации города Тамбова Тамбовской области, муниципальному казенному учреждению «Центр сопровождения образовательной деятельности», муниципальному автономному общеобразовательному учреждению «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» (далее – Операторы) персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: *фамилия, имя, отчество; дата рождения; место учебы или работы; биометрические данные (фото и видео изображения)*.¹

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях оформления всех необходимых документов, требующихся в процессе организации и проведения городской научно-практической конференции «Истоки истины» для учащихся муниципальных общеобразовательных организаций.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, передачу, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение и размещение персональных данных в общедоступных источниках (буклеты, публикация в СМИ, в том числе в сети Интернет на сайтах Операторов, на информационных стендах).

Я проинформирован, что Операторы гарантируют обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует с даты подписания до достижения целей обработки персональных данных, а также на срок, обусловленный архивным законодательством.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
Подпись Расшифровка подписи

¹ В соответствии со ст. 5 ФЗ «Об обработке персональных данных» от 27.07.2006 №152-ФЗ, указываются только те персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

Тезисы – это текст, кратко излагающий идею, а также основные мысли исследования.

1. Краткое обоснование актуальности и новизны (если есть) исследования.
2. Изложение цели и, по возможности, задач исследования.
3. Краткое изложение полученных результатов и выводов.

1. Название файла должно соответствовать фамилии первого автора, сокращённому названию учебного заведения и территории. *Например: Гимназия 7. Иванов.doc*

2. Объем тезисов не должен превышать 1 страницу формата А4. Поля: левое – 2 см, остальные по 1,5 см. Шрифт Times New Roman Кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5. Выравнивание по ширине. Красная строка – 0,75, автоматические переносы разрешены. Библиографический список (если предусмотрен) в конце. Сноски по тексту – в квадратных скобках.

3. Оформление. В первой строке должно быть обозначено направление и предполагаемая секция, куда подаётся работа и, соответственно, тезисы. Ниже по центру заголовков прописными (заглавными) буквами шрифт жирный. На следующей строке курсивом имя и фамилия автора (авторов), организация, класс (группа, объединение) и территория, которую представляет автор (авторы). Ниже имя, отчество и фамилия руководителя (руководителей), организация с указанием должности и территория, которую представляет руководитель (руководители).

Все файлы должны быть сохранены в формате MSOffice 97-2003.

И. Иванов, ученик 10 класса

*В.Н. Сидорова, учитель литературы МАОУ «Гимназия № 7 имени святителя Питирима,
епископа Тамбовского»*

Текст

[illegible]