

**Утверждено приказом директора
МАОУ «Гимназия №7 имени святителя Питирима,
епископа Тамбовского»
от 30.12.2022 № 632 -ОД**

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и порядке учета отдельных категорий
несовершеннолетних обучающихся и организации с отдельными
категориями несовершеннолетних индивидуально –
профилактической работы в
МАОУ «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа
Тамбовского»

г. Тамбов

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и порядке учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся и организации с отдельными категориями несовершеннолетних индивидуально – профилактической работы

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и порядке учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся и организации с ними индивидуально – профилактической работы (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции), Федеральным законом №120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (в действующей редакции), Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в действующей редакции), письмом Министерства образования и науки Российской Федерации №АК – 923/07 от 28 апреля 2016 года «О направлении методических рекомендаций», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 августа 2021 года №07 – 4715 «О направлении методических рекомендаций», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими вопросы обеспечения прав и законных интересов несовершеннолетних, профилактики их безнадзорности и правонарушений, определяет порядок организации учета отдельных категорий несовершеннолетних (далее – учет) и организации с ними индивидуально – профилактической работы в МАОУ «Гимназия №7 имени святителя Питирима, епископа Тамбовского» (далее - Гимназия).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок организации и учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся и организации с отдельными категориями несовершеннолетних индивидуально – профилактической работы.

1.3. В Положении применяются следующие понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
 - безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей (законных представителей);

- беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания; несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении; лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;

- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств,

психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;

- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;

- дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации - дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети - жертвы насилия; дети, нуждающиеся в особых условиях воспитания, обучения и требующие специального педагогического подхода, дети, проживающие в малообеспеченных семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий;

- профилактика безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних - система социальных, правовых, педагогических и иных мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, беспризорности, правонарушениям и антиобщественным действиям несовершеннолетних, осуществляемых в совокупности с индивидуальной профилактической работой с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении.

1.4. Основной целью учета отдельных категорий несовершеннолетних является формирование полной и достоверной информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, обеспечение ею внутренних и внешних пользователей (на основании запроса), а также анализ и использование данной информации для принятия управленческих решений, направленных на организацию защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и организацию работы по профилактике совершения ими правонарушений, устранение причин и условий, способствующих их безнадзорности и правонарушениям.

1.5. Основными задачами учета отдельных категорий несовершеннолетних в школе являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, преступлений, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних,

выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;

- обеспечение выявления несовершеннолетних, нуждающихся в оказании помощи, социально-педагогической реабилитации, организации с ними работы по предупреждению совершения ими правонарушений и (или) антиобщественных действий;

- систематизация информации о несовершеннолетних, подлежащих учету, необходимой для организации индивидуальной профилактической работы, деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - профилактика);

- обеспечение анализа информации о несовершеннолетних, подлежащих учету;

- определение оснований и приоритетных направлений плановой работы по профилактике и индивидуальной профилактической работе;

- обеспечение контроля и оценки эффективности деятельности по профилактике и индивидуальной профилактической работе.

Школа является частью системы профилактики безнадзорности, преступлений и правонарушений несовершеннолетних.

Учет в школе несовершеннолетних обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении (далее - учет) - система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая школой в отношении несовершеннолетнего обучающегося и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья и (или) отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;

- выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, принятие мер по их воспитанию и получению ими общего образования;

- выявление семей, находящихся в социально опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей;

- организация работы по привлечению несовершеннолетних к занятиям по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программами различной направленности;

- осуществление мер по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.6. Основным требованием, предъявляемым к организации учета, является актуализация данных, определяющих количественный состав несовершеннолетних, а также качественные характеристики их статуса и проводимой с ними работы, формирование и использование данных учета осуществляется с соблюдением требований обеспечения конфиденциальности и защиты персональных данных.

1.7. Организация учета регламентируется настоящим Положением и обеспечивается (в том числе в части принятия решения о постановке на учет (снятии с учета) соответствующим коллегиальным органом (Советом профилактики).

2. Категории несовершеннолетних и семей, подлежащих учету

2.1. Постановка на учет носит профилактический характер и является основанием для организации профилактической работы с обучающимися и их родителями (законными представителями). Постановка на учет осуществляется по решению Совета профилактики школы.

2.2. Основанием для постановки на учет несовершеннолетних является:

- непосещение или систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин (2 недели подряд или по совокупности 2 недели в течение 1 месяца);
- систематическое неисполнение или нарушение Устава Гимназии, Правил внутреннего распорядка учащихся, иных локальных актов Гимназии;
- причисление себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной направленности;
- имеющееся отклоняющееся поведение: агрессивность, жестокость, предрасположенность к суицидальному поведению (суицидальные попытки);
- подтвержденный факт вовлечения в криминальные субкультуры, а также выявленные признаки увлечения криминальными субкультурами.

В том числе соответствующие решения могут применять в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- безнадзорных или беспризорных;
- проявляющих признаки девиантного, деструктивного поведения, аутоагрессии;
- овершивших антиобщественные действия (употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, употребление наркотических средств и (или) психотропных веществ либо других психоактивных веществ без назначения врача, занятия бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц);
- совершивших самовольные уходы из семей, школы.

На учет ставятся семьи, в которых родители (законные представители):

- не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию своих детей;
- не исполняют прав и обязанностей родителей (законных представителей) по защите прав и интересов ребенка;
- злоупотребляют наркотиками, ПАВ и спиртными напитками;
- отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, распространения и употребления наркотиков, ПАВ, спиртных напитков т.д.);
- допускают в отношении своих детей жестокое обращение и различные формы насилия;
- создают обстановку, которая негативно влияет на психологическое

состояние ребенка и его самочувствие;

- ограничены в родительских правах;
- родители-осужденные, имеющие условную меру наказания.

2.3. Постановка на профилактический учет в ПДН УМВД России по г. Тамбову и КДНиЗП администрации города Тамбова Тамбовской области не является основанием для постановки на учет в школе, но является основанием для проведения с данной категорией несовершеннолетних индивидуальной профилактической работы (на основании информации ПДН УМВД России по г. Тамбову и КДНиЗП администрации города Тамбова Тамбовской области, в соответствии с Законом №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»).

2.4 В случаях снятия с учета ПДН УМВД России по г. Тамбову и КДНиЗП администрации города Тамбова Тамбовской области учащиеся не ставятся на ВШК учет.

Советом профилактики Гимназии определяется перечень эффективных профилактических и реабилитационных мероприятий в отношении этой категории несовершеннолетних. Индивидуальная профилактическая работа с данной категорией несовершеннолетних, осуществляется во взаимодействии с иными органами системы профилактики согласно планам (программам) индивидуальной профилактической работы.

3. Порядок учета несовершеннолетних

3.1. На заседании Совета профилактики рассматривается направленная ранее в Совет профилактики ходатайства и характеристика классного руководителя (социального педагога, педагога - психолога) о необходимости учета несовершеннолетнего. По результатам рассмотрения ходатайства может быть вынесено одно из следующих решений:

- об учете несовершеннолетнего и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего;
- о нецелесообразности учета несовершеннолетнего и об организации контроля за его поведением со стороны классного руководителя, иного педагога школы.

3.2. Решение о постановке на учет (либо о нецелесообразности учета) оформляется в виде протокола и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.3. В случае принятия решения о постановке несовершеннолетнего на учет и организации с ним индивидуальной профилактической работы, направленной на устранение причин, послуживших его основанием, информация о несовершеннолетнем, подлежащем учету, вносится в банк данных учета отдельных категорий учащихся Гимназии.

3.4. В отношении всех категорий несовершеннолетних, подлежащих профилактическому учету, социальным педагогом заводится (и ведется в последствии) карта учета, ведется индивидуальное психолого-педагогическое и

профилактическое сопровождение обучающегося.

3.5. Индивидуальная профилактическая работа проводится согласно планам/программам и иным документам индивидуального планирования работы в отношении несовершеннолетнего. По инициативе школы также в индивидуальной профилактической работе могут участвовать иные органы и учреждения системы профилактики.

3.6. Контроль за ведением учета, оценка эффективности деятельности по профилактике, индивидуальной профилактической работе осуществляется заместителем директора Гимназии (методистом), на которого возложены указанные обязанности.

3.7. Постановка семьи на учет осуществляется по решению Совета профилактики с учетом информации, поступившей из органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, или совместного представления заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога и классного руководителя. На каждую семью, состоящую на учете, социальным педагогом совместно с классным руководителем оформляются информационная карточка семьи, находящейся в социально опасном положении, акт обследования жилищно-бытовых условий.

4. Основания прекращения учета и индивидуальной профилактической работы с отдельными категориями несовершеннолетних

4.1. Основаниями прекращения учета несовершеннолетних обучающихся в Гимназии являются:

- прекращение образовательных отношений между несовершеннолетним и Гимназией;
- устранение причин и условий, ставших основаниями для учета, положительная динамика поведения, в связи с улучшением ситуации.

4.2. Учет прекращается по мотивированному представлению социального педагога, классного руководителя, педагога – психолога, направленному в Совет профилактики, которое подлежит рассмотрению в возможно короткие сроки (не более пяти рабочих дней с момента поступления). Для принятия решения о прекращении учета представляются следующие документы:

- информация социального педагога, педагога – психолога и классного руководителя о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним;
- ходатайство и характеристика несовершеннолетнего от классного руководителя;
- при необходимости, акт обследования жилищно-бытовых условий семьи.

По результатам рассмотрения указанного представления может быть вынесено одно из следующих решений:

- о снятии с профилактического учета;
- о прекращении учета и контроля за поведением несовершеннолетнего со стороны его классного руководителя, иного педагога школы;
- об отказе снятия с профилактического учета.

4.3. Решение о снятии с профилактического учета (либо об отказе в

прекращении учета) оформляется в виде протокола и доводится до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

5. Ответственность и контроль ведения учета обучающихся и семей, находящихся в социально-опасном положении

5.1. Ответственность за организацию и порядок учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся и организацию с отдельными категориями несовершеннолетних индивидуально профилактической работы, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора школы, на заместителя директора (методиста), социального педагога и классного руководителя.

5.2. Ответственный за организацию и порядок учета отдельных категорий несовершеннолетних обучающихся анализирует условия и причины возникновения негативных проявлений среди обучающихся и определяет меры по их устранению.

5.3. Контроль за качеством исполнения проводимой работы возлагается на директора школы.

Приложение

Формы заявок на постановку на внутришкольный учет (детей и семей)
 Заявка на постановку учащегося _____ класса на внутришкольный учет

Ф.И.О.классного руководителя _____
 Ф.И.О. заявленного учащегося _____
 Дата рождения ребенка _____
 Ф.И.О. _____
 родителей _____
 Контактный _____
 телефон _____
 Проблема _____
 учащегося _____

Дата _____
 Подпись _____ / _____ /)

АЛГОРИТМ действий классного руководителя с обучающимися, не посещающими школу

При отсутствии несовершеннолетнего в образовательной организации классный руководитель должен в тот же день связаться с родителями учащегося и выяснить причину отсутствия ребенка в школе. В случае непосещения обучающимся школы без уважительной причины в течение 3-х и более дней, классные руководители должны:

1. Подать сообщение о непосещении обучающимся школы в письменном виде социальному педагогу, в котором необходимо указать с какого числа и месяца несовершеннолетний отсутствует в ОО.

2. В первый день отсутствия ребенка в школе - узнать о причине непосещения несовершеннолетним школы у родителей (законных представителей) по телефону.

3. Если нет уважительной причины отсутствия ребенка в ОО или невозможности получения объяснений в форме письма-уведомления, пригласить родителей (законных представителей) с несовершеннолетним в школу.

4. В случае, если ни обучающийся, ни родители (законные представители) в школе не появились в назначенный день, необходимо осуществить посещение семьи классным руководителем / социальным педагогом совместно с субъектом

профилактики для выяснения причин и получения письменного объяснения родителей (законных представителей) о непосещении ребенком школы.

5. Если объяснение родителей не имеет уважительной причины непосещения ОО ребенком и посещение семьи на дому положительных результатов не дало, классным руководителем пишется служебная записка директору, в которой указывается работа, проведенная им, для разрешения сложившейся проблемы.

6. Если вызов ученика и его родителей на Совет профилактики правонарушений несовершеннолетних не дают результатов, классным руководителем пишется характеристика, в которой помимо основных данных, характеризующих обучающегося, указывается работа, проведенная классным руководителем, для разрешения сложившейся проблемы и ее результаты. Данная характеристика подается социальному педагогу для составления документов в ПДН УМВД, КДНиЗП, муниципальное образование (органы опеки и попечительства). Все это время обучающийся находится под контролем службы социальнопсихологического/педагогического сопровождения школы и с ним и семьей ведется индивидуальная профилактическая работа.