

Утверждено приказом директора
МАОУ «Гимназия №7 имени святителя Питирима,
епископа Тамбовского»
от 20.10.2014 № 429-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом объединении учителей-предметников
МАОУ «Гимназии № 7 имени святителя Питирима,
епископа Тамбовского»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методическом объединении учителей-предметников (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

Методическое объединение учителей-предметников (далее – МО) гимназии является основным учебно-методическим структурным подразделением гимназии, объединяющим не менее трех учителей одной или нескольких родственных учебных дисциплин, которые ведут близкую по содержанию методическую, исследовательскую или опытно-экспериментальную работу.

1.2. МО реализует подходы к стратегии, разрабатываемой учебно-методическим советом образовательной организации, строит свою работу в соответствии с Уставом гимназии и настоящим Положением.

1.3. Председатель МО назначается на должность и освобождается от нее директором гимназии по представлению заместителя директора гимназии, из числа наиболее квалифицированных педагогических работников.

1.4. Председателю МО непосредственно подчиняются учителя-предметники, которые входят в состав МО.

1.5. Работа МО согласовывается с методическим советом гимназии, осуществляется в соответствии с планом работы, составляемым на учебный год и утверждаемым методическим советом гимназии.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение высокого научного и методического уровня проведения учебных занятий, их результативности.

2.2. Организация непрерывного образования педагогических кадров, в том числе повышение квалификации членов педагогического коллектива на основе изучения и анализа затруднений учителей и результатов образовательной деятельности.

2.3. Организация учебно-исследовательской деятельности учащихся (подготовка и проведение олимпиад, научно-практических конференций и т.д.)

3. Основные направления работы методического объединения учителей-предметников.

3.1. Разработка авторских программ спецкурсов для реализации вариативной части учебного плана.

3.2. Обсуждение и принятие учебных программ по предметам, рекомендованных Министерством образования и науки РФ и Тамбовской области.

3.3. Обсуждение, рецензирование учебно-методических материалов, подготовленных членами МО.

3.4. Изучение и анализ результатов инновационной педагогической деятельности.

3.5. Разработка и коррекция документов, определяющих стратегию развития образовательной организации, в пределах своей компетенции.

3.6. Руководство исследовательской работой учителей и учащихся, обсуждение на заседании МО ее итогов (доклады, рефераты, отчеты, проекты и др.)

3.7. Внесение предложений по улучшению учебно-методической работы в образовательной организации, деятельности методического совета.

3.8. Организация творческих конкурсов учителей и учащихся, предметных олимпиад, интеллектуальных марафонов и т. д.

3.9. Установление и развитие творческих связей с другими образовательными организациями города и области.

3.10. Организация работы по созданию банков данных о перспективном педагогическом опыте, инновационных идеях согласно профилю.

3.11. Разработка методического инструментария с целью повышения эффективности осуществляемых педагогических инноваций.

3.12. Рассмотрение, подготовка и подача собственных учебно-методических разработок на экспертную оценку в городской методический совет и Тамбовский областной институт повышения квалификации работников образования.

3.13. Организация и проведение научно-практических конференций разного уровня по профилю МО.

3.14. Диагностика потребностей учителей и учащихся в научно-методическом обеспечении образовательного процесса.

4. Организация работы методического объединения учителей-предметников.

4.1. Заседания МО проводятся в сроки, установленные собственным планом работы, но не реже одного раза в триместр. На заседания могут приглашаться работники других образовательных организаций, высших учебных заведений, а также сотрудники научно-исследовательских институтов.

4.2. МО должно иметь следующие документы:

- положение о МО;
- план работы на текущий учебный год;
- протоколы заседаний МО;

- документацию и аналитические материалы по результатам контроля за состоянием преподавания учебных предметов, выполнением учебных программ;
- отчёт о проведении школьного тура олимпиад;
- карточки педработников;
- план работы учителей по самообразованию;
- график посещений и взаимопосещений уроков.

4.3. По завершении учебного года председатель МО представляет в методический совет гимназии отчет о выполнении плана работы МО.

